



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **Furtunescu Florentina Ligia**  
Adresă(e) Str. Piața Alba Iulia, Bucuresti, Romania  
Telefon(oane) +4 021 3180713  
Fax(uri) + 4 0213180713  
E-mail(uri) [florentina.furtunescu@umfcd.ro](mailto:florentina.furtunescu@umfcd.ro)  
Naționalitate(-tăți) romana  
Data nașterii 4.02.1970  
Sex F

### Locul de muncă/aria ocupațională vizată

**Membru CNSPIS**

### Experiența profesională

**Perioada** 1 martie 2003 – prezent

- Funcția sau postul ocupat**
- Profesor universitar, Disciplina Sănătate Publică și Management – din octombrie 2021
  - prorector pentru strategie instituțională, evaluare academică și calitate (din martie 2020 - prezent)
  - director Departament preclinic III – Științe complementare (2016 – 2020)
  - conferențiar universitar - Disciplina de Sănătate Publică și Management, UMF "Carol Davila", Bucuresti (din octombrie 2013 - prezent),
  - șef lucrări (2006 – 2013)
  - asistent universitar (2003 - 2006)

- Activități și responsabilități principale**
- Responsabilități ca prorector: asigurarea managementului calității, propune planul strategic de dezvoltare instituțională, coordonează comisia instituțională de asigurare a calității
  - Responsabilități ca director de departament: managementul și conducerea operativă a departamentului; propune Consiliului de Departament spre aprobare planurile de învățământ și statele de funcții și transmite Decanului hotărârile adoptate de Consiliu; răspunde de managementul cercetării științifice și de evaluarea și asigurarea calității la nivelul departamentului;
  - Coordonator sau membru in numeroase proiecte și echipe de cercetare internaționale și naționale în domeniul sănătății publice și al managementului de servicii de sănătate;
  - Participare sau coordonare a activităților de cercetare științifică de la nivelul disciplinei și identificarea de teme și oportunități de cercetare și de creștere a vizibilității acestora
  - Coordonator de module de formare universitară și postuniversitară în domeniul sănătății publice și al managementului serviciilor de sănătate (managementul proiectelor în sănătate, economie sanitară, management financiar, politici de sănătate, )
  - Elaborarea de manuale, îndrumare, colecții de studii de caz, alte materiale didactice

<b>Activități și responsabilități principale (urmare)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lector la diferite module de formare universitara si postuniversitara in domeniul sanatatii publice si al managementului serviciilor de sanatate</li> <li>- Elaborare materiale de formare pentru studenți la programele de licență și master, cursuri de formare postuniversitară de scurtă durată și cursuri de atestat în domeniile sănătate publică, managementul serviciilor de sănătate;</li> <li>- Îndrumare lucrări de licență, de dizertatii in cadrul cursului de master "Cercetări și intervenții operaționale în managementul serviciilor medico-sociale și al sănătății publice", de atestat în "Managementul Serviciilor de sanatate" furnizat de UMF "Carol Davila", Bucuresti ;</li> <li>- Implicarea sau contribuția la schimburi academice cu diferite universitati, instituții și organizații din țară și din străinătate</li> <li>- Participarea sau organizarea de conferinte, simpozioane, congrese, alte evenimente cu caracter științific sau tehnic de specialitate, în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare</li> <li>- Alte activități de nivel strategic și operațional specifice funcțiilor de conducere și didactice ocupate</li> </ul>
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	<p><b>Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" Bucuresti –Disciplina Sanatate Publica si Management</b></p> <p>str Dr Leonte Anastasievici, nr. 1-3, 050463, Bucuresti, Romania</p>
<b>Tipul activității sau sectorul de activitate</b>	Activitate universitara academica
<b>Perioada</b>	septembrie 2011 – prezent
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medic primar sănătate publică și management — Secția Planificare. monitorizare, comunicarea riscului în bolile transmisibile (2019 – prezent);</li> <li>- Medic primar sănătate publică și management - Centrul Național de Evalare și Promovare a Stării de Sănătate (2011 -2019, integrare clinică)</li> </ul>
<b>Activități și responsabilități principale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la definirea obiectivelor de nivel strategic și operational în domeniul sănătății publice, respectiv controlul bolilor transmisibile) la nivel național</li> <li>- Definirea, monitorizarea și evaluarea politicilor publice în domeniul bolilor transmisibile ;</li> <li>- Pregătire profesională și suport stiintific, proiectare, implementare, analiză și interpretare studii</li> <li>- Colaborare cu structuri nationale si internationale (Ministerul Sănătății, Comisia Europeană, Centrul European pentru Controlul Bolilor, Organizația Mondială a Sămătății, Fondul Global de Luptă împotriva HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei)</li> <li>- Participare la elaborarea/actualizarea legislatiei în domeniul epidemiologiei bolilor transmisibile și al sănătății publice</li> <li>- Participarea la definirea, implementarea, monitorizarea și evaluarea intervențiilor de sănătate publică la nivel national</li> <li>- Implementarea de proiecte în domeniul sănătății publice</li> <li>- Reprezentarea României în Grupul de Lucru de Nivel Înalt de Sănătate Publică și prezidarea acestui grup în perioada Președinției Consiliului Uniunii Europene (sem 1 2019)</li> <li>- Participarea, pentru Ministerul Sănătății, în comisii de specialitate, grupuri de lucru sau în comisii de evaluare rapoarte de asistență tehnică (ex. vicepreședinte comisia de sănătate publică, comisia pentru managementul clinic și epidemiologic al COVID-19, grupul de acțiune pentru evaluarea tehnologiilor medicale etc);</li> <li>- Membru în Comitetul național de coordonare a activităților privind vaccinarea împotriva SARS-CoV2</li> </ul>
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	Institutul Național de Sănătate Publică, str. Dr. Leonte Anastasievici, nr. 1-3, sector 5, București

Tipul activității sau sectorul de activitate - Activitate medicală de sănătate publică

Perioada 1 septembrie 1999 – 30 septembrie 2009

- Funcția sau postul ocupat**
- Director general – Autoritatea de Sanatate Publica (iulie 2007 – ianuarie 2009)
  - Șef serviciu – Unitatea de politici publice (noiembrie 2006 – iulie 2007)
  - Coordonator componentă în proiectul Băncii Mondiale Reforma sectorului sanitar APL 2 (5 septembrie 2005 – octombrie 2006)
  - Consilier superior – cabinetul secretarului general (septembrie 1999 – 4 septembrie 2005)

**Activități și responsabilități principale În funcția de director general Autoritatea de Sănătate Publică**

- coordonarea domeniului sanattii publice la nivel national,
- coordonare a proiecte nationale si internationale in domeniul sanatatii publice si al serviciilor de sanatate
- planificarea, monitorizarea si implementarea programelor nationale de sanatate din sfera de responsabilitate a ASP la nivel national
- coordonarea activității de medicină preventivă din Direcțiile de sănătate publică județene și a Municipiului București
- reprezentarea MS în relația cu alte instituții ale administrației publice centrale și locale, sectorul neguvernamental și sectorul economic în probleme de sănătate publică

**În funcția de șef serviciu la Unitatea de Politici Publice**

- participarea la evaluarile serviciilor de sanatate la nivel judetean si national și la elaborarea de analize privind managementul serviciilor de sănătate și planul național de paturi
- elaborare de politici publice și de documente de politici publice în domeniul sanatatii si al sistemului de sanatate,
- elaborarea planului strategic instituțional și a rapoartelor anuale de activitate

**În funcția de coordonator de componenta la Unitatea de management a proiectelor Băncii Mondiale (UMP)**

- Coordonarea implementării componentelor 1 "Asistența medicală maternă și neonatală" și 4 "Conturi naționale în sănătate și planificare"-proiectul "Reforma sectorului sanitar faza a II-a (APL 2)"

**În funcția publică de execuție la Cabinetul Secretarului General**

- Elaborare si avizare acte normative, coordonarea colaborării pentru elaborare acte normative între direcțiile din cadrul Ministerului Sănătății
- Reprezentarea Ministerului Sănătății în procesele de elaborare și avizare de acte normative la nivel interministerial
- Atribuții de tip operațional în relația cu Guvernul (SGG) – pregătirea și transmiterea sarcinilor rezultate din ședințele Guvernului, pregătirea ședințelor Guvernului
- reprezentarea MS in grupurile si intalnirile interministeriale, în relația cu directiile de sanatate publica și cu alte instituții din subordinea, coordonarea sau administrarea MS
- implicarea in indeplinirea sarcinilor rezultate din sedintele Guvernului Romaniei,
- implicarea în realizarea masurilor de reforma a sistemului de sanatate
- realizarea de analize de situație privind sistemul de sănătate și starea de sănătate a populației, activitatea Ministerului Sănătății (inclusiv implementarea programelor naționale de sănătate)

Numele și adresa angajatorului Ministerul Sanatatii, str, Cristian Popisteanu, nr. 1 – 3, sector 1, Bucuresti

Tipul activității sau sectorul de activitate Activitate de administratie sanitara

## Educație și formare

<b>Perioada</b>	2011 - 2016
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Medic specialist "Recuperare, medicină fizică și balneologie"
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Conform curriculum de rezidențiat / competențe clinice în specialitate
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila”
<b>Perioada</b>	2003 - 2006
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Doctor în medicina cu teza "Managementul organizațional în sistemul de sănătate românesc"
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Discipline specifice pregătirii în doctorat în domeniul medicinei sociale
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu, Facultatea de Medicină "Victor Papilian"
<b>Nivelul în clasificarea națională sau internațională</b>	ISCED 8
<b>Perioada</b>	Iunie 2005
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Diploma de medic primar în specialitatea Sănătate Publică și Management Sanitar
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Demografie, Epidemiologie, Promovarea sănătății, Educație pentru sănătate, Managementul serviciilor de sanătate, Organizarea si evaluarea serviciilor de sanătate etc.
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Catedra de Sanatate Publica si Management, Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Bavila” Bucuresti
<b>Perioada</b>	Ianuarie 1998 – octombrie 2001
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Medic specialist „Sanatate publica si management”
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Demografie, epidemiologie generala si speciala, sanatate publica, promovarea sănătății, educație pentru sănătate, managementul serviciilor de sanătate administratie sanitara etc, conform curriculum-ului de rezidentiat
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Catedra de Sanatate Publica si Management, Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Bavila” Bucuresti
<b>Perioada</b>	1998 - 2000
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Diploma de master „Managementul sanatatii publice si al serviciilor de sanătate”
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Demografie, epidemiologie generala si speciala, sanatate publica, management general, management organizational, calitatea serviciilor de sanătate, administratie sanitara etc, conform curriculum-ului Programului de formare

<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Catedra de Sanatate Publica si Management, Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” Bucuresti		
<b>Perioada</b>	Ianuarie 1995 – decembrie 1997		
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Medic specialist medicina generala, ca urmare a parcurgerii programului de rezidentiat		
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Medicina interna, chirurgie, pediatrie, policlinica, stagii clinice de scurta durata specifice programului de rezidentiat		
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Spitalul Universitar Bucuresti, Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” Bucuresti, Ministerul Sanatatii		
<b>Perioada</b>	1988 - 1994		
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Diploma Doctor medic (ISCED 7)		
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Conform curriculum-ului de formare pt medici		
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	UMF Carol Davila Bucuresti, Facultatea de Medicina Generala		
<b>Perioada</b>	1984 - 1988		
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Bacalaureat		
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Profil Matematică - fizică		
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Liceul de Matematică – Fizică "Mircea cel Bătrân", Constanța		
<b>Membru în structuri profesionale științifice internaționale/naționale (selecție)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asociația Europeană de Sănătate Publică – membru în Governing Board</li> <li>2. Coordonatorul Grupului de Sănătate Publică la Nivel Înalt (Workin Party of Public Health Senior Level) pe perioada Președinției Consiliului (sem 1 2019)</li> <li>3. Asociația Română de Sănătate Publică și Management Sanitar – vicepreședinte</li> <li>4. Comisia de sănătate publică a Ministerului Sănătății (vicepreședinte)</li> <li>5. Membru în Comisia pentru managementul clinic și epidemiologic al COVID-19</li> <li>6. Membru în Comitetul național de coordonare a activităților privind vaccinarea împotriva SARS-CoV2</li> <li>7. Membru în Consiliul Național de Statistică și Prognoză a Învățământului Superior (CNSPIS)</li> </ol>		
<b>Aptitudini și competențe personale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Competențe tehnice în concordanță cu formarea profesională</li> <li>- Capacitate de lucru în echipe multidisciplinare</li> <li>- Capacitate de coordonare / facilitare pentru grupuri calificate din domeniul sanatatii sau intersectoriale</li> <li>- capacitate de reprezentare organizationala</li> <li>- abilități de comunicare și de negociere</li> </ul>		
<b>Limba(i) maternă(e)</b>	<b>Precizați limba(ile) maternă(e)</b> (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)		
<b>Limba(i) străină(e) cunoscută(e)</b>			
<b>Autoevaluare</b>	<b>Înțelegere</b>	<b>Vorbire</b>	<b>Scriere</b>

<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
<b>Engleza</b>	C2 Proficient user	C2 Proficient user	C2 Proficient user	C2 Proficient user	C2 Proficient user
<b>Franceza</b>	C2 Proficient user	C2 Proficient user	C2 Proficient user	C2 Proficient user	C2 Proficient user

(\*) [Nivelul Cadrelor Europene Comune de Referință Pentru Limbi Străine](#)

<b>Competențe și abilități sociale</b>	Flexibilitate, capacitate de lucru în echipe multidisciplinare, capacități de facilitare, mediere, negociere de conflicte, dialog intercultural
<b>Competențe și aptitudini organizatorice</b>	- Capacitate de a conduce o ședință, o discuție, o echipă, aptitudini tehnice, conceptuale și umane - Capacitatea de a lua decizii bazate pe dovezi - Capacitatea de a mobiliza grupuri,
<b>Competențe și aptitudini tehnice</b>	- Capacitatea de a elabora un raport, o sinteză, o politică publică - Capacitatea de a elabora mesaje, de a realiza analize la nivel populațional,
<b>Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului</b>	- Foarte bine - programele Microsoft Office, SPSS, Epi Info
<b>Permis(e) de conducere</b>	Cat B
<b>Informații suplimentare</b>	- Membru al colegiului Medicilor Bucuresti din 1995 - Membru in Asociația Română de sanatate Publică și Management Sanitar din 1997 (Vicepreședinte din 2004) - Membru al Asociației Europene de Sănătate Publică din 2004

Semnătura:



Data: 1 Aprilie 2022